

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Esityslista	7/2025
Kokousaika	Torstai 27.11.2025 klo 14.00 – 16.00
Kokouspaikka	Kunnantalon valtuustosali, Siikalatva sekä Teams-yhteys

Käsiteltävät asiat / liite

70	Kokouksen avaus
71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
72	Pöytäkirjantarkastajien valinta
73	Esityslistan hyväksyminen
74	Talouden toteuma-arvio vuosi 2025
75	1 Siikajoen vesistökuunnostusverkoston yhteistyösopimus 2026 – 2029
76	Hankehakemus: Luohuanjoen valuma-alueen kunnostus I
77	Hankehakemus: Mulkuanjärven valuma-alueen kunnostushankkeen eteneminen
78	Hankehakemus: Kotosilta
79	Osallistuminen SMOOTY-hankkeeseen sidosryhmänä
80	Seutujohtajan päätökset
81	Ilmoitusasiat
82	Muut asiat
83	Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

Puheenjohtaja Aila Aakko

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus**Kokouskutsu** 7/2025**Kokousaika** Torstai 27.11.2025 klo 14.00 – 16.00**Kokouspaikka** Kunnantalon valtuustosali, Siikalatva sekä Teams-yhteys**Kutsutut:**

Seutuhallituksen jäsenet: Aila Aakko pj. Haapavesi
Jukka Puurunen vpj. Pyhäntä
Seija Junno jäsen, Siikalatva
Raimo Jussila jäsen, Haapavesi
Pasi Klemetti jäsen, Siikalatva
Satu Niiranen jäsen, Siikalatva
Sauli Pitkälä jäsen, Haapavesi
Liisa Tahkola jäsen, Pyhäntä

Asiantuntijat: Pekka Iivari KJ, Siikalatva
Esa Jussila KJ, Haapavesi
Samuli Yrjänä KJ, Pyhäntä

Matti Leiviskä KV pj. Pyhäntä
Kaisa Louet KV pj. Siikalatva
Heino Vuorenmaa KV pj. Haapavesi

Toimihenkilöt: Tarja Bäckman seutujohtaja
Tuija Sorvala sihteeri

Asiat: 70 - 83**Pöytäkirjan tarkastajat:****Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Aila Aakko Tuija Sorvala

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoituksesta kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla osoitteessa haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus.

70 §

KOKOUKSEN AVAUS

Päätösesitys:

Kokous avataan

Päätös:

71 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös:

72 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajia olivat Jukka Puurunen ja Seija Junno.

Päätös:

73 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ

Seutuhallitus 27.11.2025

74 §

TALOUDEN TOTEUMA-ARVIO VUOSI 2025

Arvio kuntayhtymän vuoden 2025 talouden toteumasta näyttää edelleen hienoisesti ylijäämäistä tulosta eikä suuria muutoksia edelliseen laskentaan ole tullut.

Talousarvioon verrattuna hallinnon henkilöstökuluja kertyy vähemmän, toisaalta palveluostoihin on kulumassa arvioitua enemmän. Hankkeiden talouden toteumassa on enemmän vaihtelua talousarvioon verrattuna, erityisesti hanketoiminnan palveluostoissa. Hanketoiminnan henkilöstökulut toteutuneet arvioitua pienempänä, koska kuluvana vuonna kaksi hanketta aloitti toimintansa suunniteltua myöhemmin. Tämä vähentää myös saatavien tukien ja avustusten osuutta arvioituun verrattuna.

Tilannepäivä 20.11.2025	B	C	D	E	F
HALLINTO	TP2024	TA2025	Tot. 11/2025	Tot. %:a budjetoidusta	Arvio tot. 12/2025
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	300 819	363 500	363 544	100 %	363 544
Tuet ja avustukset	500				
Muut toimintatuotot	1 011		740		740
TOIMINTATUOTOT yhteensä	302 331	363 500	364 284	100 %	364 284
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-128 416	-156 900	-102 017	65 %	-114 500
Eläkekulut	-19 955	-28 000	-15 625	56 %	-18 000
Muut henkilösivukulut	-2 799	-4 850	-2 144	44 %	-3 000
Palveluiden ostot	-57 698	-69 000	-75 766	110 %	-90 150
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 380	-6 450	-5 515	86 %	-7 050
Vuokrat	-8 473	-13 500	-7 764	58 %	-10 950
Muut toimintakulut	-2 025	-900	-1 518	169 %	-1 650
TOIMINTAKULUT yhteensä	-224 745	-279 600	-210 349	75 %	-245 300
TOIMINTAKATE	77 586	83 900	153 935		118 984
Rahoituskulut	-2 154	-3 300	-1391		-1 904
			Arvio hallinnon ylijäämästä:		117 080
HANKKEET	TP2024	TA2025	Tot. 11/2025	Tot. %:a budjetoidusta	Arvio tot. 12/2025
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	71 891	93 600	58 799	63 %	104 700
Tuet ja avustukset	529 317	954 900	293 861	31 %	814 900
Muut toimintatuotot	9 420	4 000	9 697	242 %	9 700
TOIMINTATUOTOT yhteensä	610 627	1 052 500	362 357	34 %	929 300
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-449 514	-624 000	-542 622	87 %	-604 000
Eläkekulut	-74 653	-110 000	-88 599	81 %	-98 000
Muut henkilösivukulut	-7 932	-16 430	-12 995	79 %	-14 500
Palveluiden ostot	-134 534	-364 620	-183 109	50 %	-295 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 728	-5 650	-6 526	115 %	-7 500
Vuokrat	-15 286	-11 600	-12 274	106 %	-14 000
Muut toimintakulut	-411	-800	-2 499	312 %	-3 500
TOIMINTAKULUT yhteensä	-686 058	-1 133 100	-848 624	75 %	-1 036 500
TOIMINTAKATE	-75 431	-80 600	-486 266		-107 200
		TP2025 arvio koko kuntayhtymän ylijäämästä			9 880

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

75 §

SIIKAJOEN VESISTÖKUNNOSTUSVERKOSTON YHTEISTYÖSOPIMUS 2026 – 2029

Siikajokilaakson kunnat Pyhäntä, Siikalatva ja Siikajoki ovat vuodesta 2020 lähtien tehneet Siikajoen vesistöalueen vesistökuunnostusverkoston nimellä kutsuttua yhteistyötä, jota on toteutettu Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta ja kunnilta saadulla avustuksella. Nyt vielä voimassa oleva yhteistyösopimus päättyy v. 2025 lopussa ja sitä on toteutettu 1.5.2023 lähtien. Vesistökuunnostusverkoston kokoama hankekokonaisuus on herättänyt suurta mielenkiintoa kuntalaisten keskuudessa. Vesistökuunnostusverkoston ja sen osahankkeiden hallinnoijana on toiminut Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä, joka on ollut myös vesistökuunnostusverkoston työntekijänä olevan vesistökoordinaattorin työnantaja.

Varsinaisina konkreettisina toimenpiteinä vesistöverkosto on erillishankkeissa teettänyt suunnitelman Siikajoen latvaosien uittoperattujen koskien kunnostamiseksi, ja varsinainen kunnostustyö 13 koskessa Pyhännän Tavastkengän kohdalla on toteutettu. Tänä vuonna laadittu suunnitelmat alavirtaan seuraavien 17 kuivatusperatun kosken kunnostamiseksi.

Vuonna 2024 laadittiin myös erillishankkeena monipuolinen ja kattava kartoitus Siikalatvan Mulkuanjärven valuma-alueen ominaispiirteistä, ekologisesta tilasta ja siihen vaikuttavista kuormitustekijöistä sekä määriteltiin kolme keskeistä kunnostuskohdetta piloteiksi.

Tänä vuonna on teetetty asiantuntijatyönä kunnostussuunnitelma Luohuanjoen valuma-alueelle, jossa määriteltiin kustannustehokkaita toimenpiteitä suojaamaan ja parantamaan vesistön tilaa sekä edesauttamaan rapu- ja kalakantojen elpymistä sekä kohottamaan Luohuanjoen virkistysarvoa.

Siikajoen vesistöverkoston yhteistyösopimus on kattosopimus, jonka puitteissa maksetaan palkkaa vesistökoordinaattorille ja osa-aikaiselle sihteerille, hoidetaan hallinnollisia tehtäviä, kuten verkoston kokouksia ja valmistellaan erillishankkeita rahoitushakuihin. Uusi, vuosien 2026-2029 yhteistyösopimus, on suunniteltu niin, että valtiolta tuleva rahoitus käytetään henkilöstön palkkakuluihin ja heidän palkkakuluistaan loput tulevat erillishankkeiden kustannuksista. Kaikki sopimusalueen kunnat ovat antaneet alustavan suostumuksen yhteistyölle ja heidän myöntämäänsä rahoitusta käytetään kuntarahoitusosuutena erillishankkeissa. Läheistä yhteistyötä tehdään Siikajoki vapaaksi ry:n ja Siikajoen kalatalousalueen kanssa.

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä on vesistöverkoston johtoryhmässä katsottu neutraaliksi tahoksi toimimaan verkoston isäntäorganisaationa. Seutukunta ei käytä omaa budjettirahaa verkoston rahoittamiseen, vaan tarjoaa työtilan ja

tekniset välineet vesistökoordinaattorille ja osa-aikaiselle sihteerille saaden niistä korvauksen vesistöverkoston sopimuksesta.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen johdolla on laadittu vuosille 2026-2029 oheinen Siikajoen vesistökunnostusverkoston sopimusluonnos, jonka puitteissa vesistöverkoston yhteistyötä näinä vuosina toteutettaisiin. Valtion, jatkossa Pohjois-Suomen EVK, rahoitus vahvistetaan vuosittain valtion määrärahojen puitteissa.

Päätösesitys:

Hyväksytään yhteistyösopimus.

Päätös:

76 §

HANKEHAKEMUS: LUOHUANJOEN VALUMA-ALUEEN KUNNOSTUS I

Luohuanjoen valuma-alueelle v. 2025 tehdyn selvityksen jälkeen edetään selvitysvaiheen kunnostusvaiheeseen, jonka toteuttamiseksi haetaan uutta, kaksivuotista jatkohanketta. Kahden vuoden kesto on tarpeen, sillä maanomistajien kuuleminen vie aikaa ja kunnostustoimissa on varauduttava myös talviaikaisiin työjaksoihin.

Kunnostusvaiheen tavoitteena on laatia noin 2–5 toteutussuunnitelmaa alustavasti hyväksytyille kohteille. Suunnitteilla on muun muassa:

- kosteikkokokonaisuus, jonka toteuttamista maanomistaja on itse toivonut,
- useita erilaisia laskeutusallasratkaisuja,
- ojituksen ja vesienhallinnan parantamistoimia,
- sekä vesistöjen kunnostukseen tehtäviä toimenpiteitä.

Samanaikaisesti jatketaan maanomistajien kuulemista ja aktivointia, jotka ovat hankkeen etenemisen kannalta keskeisiä vaiheita. Hankkeen aikana järjestetään tiedotustilaisuuksia ja yleisötilaisuuksia, jotta alueen asukkaat ja muut sidosryhmät pysyvät ajan tasalla suunnittelusta ja toteutuksesta.

Hankkeen rahoitus haetaan Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksesta (Pohjois-Suomen EVK 1.1.2026 alkaen). Hankkeen kokonaiskustannusarvio vuosina 2026-2027 on yhteensä 103 200 €, josta 67 440 € on POPELY:n (EVK) rahoitusta. Hankkeen kuntarahoitusosuus 25 760 € tulee vesistöverkostosopimuksen kuntarahoituksesta. Lisäksi Siikajoen kalatalousalueelta haetaan 10 000 € rahoitusta hankkeelle.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

77 §

HANKEHAKEMUS: MULKUANJÄRVEN VALUMA-ALUEEN KUNNOSTUSHANKEEN ETENEMINEN

Vuonna 2024 laadittiin monipuolinen ja kattava kartoitus Siikalatvan Mulkuanjärven valuma-alueen ominaispiirteistä, ekologisesta tilasta ja siihen vaikuttavista kuormitustekijöistä. Valuma-alueen parantamiseksi on suunniteltu toteutettavaksi kolme pilottikohdetta. Nämä ovat kaksitasouoma, laskeutusaltaita sekä yksi laajempi kosteikkokokonaisuus. Viivästysten vuoksi hankkeen toteutusvaihetta ei ollut mahdollista käynnistää kuluvaan vuoteen aikana.

Uuden hankkeen myötä jatketaan työtä maanomistajien aktivoinnin parissa ja kartoitettu mahdollisia uusia toimenpidekohteita valuma-alueen tilan parantamiseksi. Näihin tehtäviin sisältyvät muun muassa kyläiltojen järjestäminen, tiedottaminen sekä maanomistajien kuuleminen paikan päällä.

Jatkohankkeelle haetaan uutta rahoitusta vuodelle 2026. Uuden rahoituksen myötä tavoitteena on toteuttaa edellä mainitut tehtävät kokonaisuudessaan ja saattaa ne valmiiksi vuoden 2026 aikana.

Hankkeen rahoitus haetaan Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksesta (Pohjois-Suomen EVK 1.1.2026 alkaen). Hankkeen kokonaiskustannusarvio vuosina 2026 on yhteensä 56 200 €, josta 33 720 € on POPELY:n (EVK) rahoitusta. Hankkeen kuntarahoitusosuus 17 480 € tulee vesistöverkostosopimuksen kuntarahoituksesta.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

78 §

HANKEHAKEMUS: KOTOSILTA

Kotosilta-hankkeessa annetaan maahanmuuttajille yksilöllistä tukea työhaussa, koulutuspolkujen suunnittelussa ja palveluverkoston hyödyntämisessä. Yhteistyötä tehdään työnantajien, oppilaitosten ja viranomaisten kanssa työelämään siirtymisen ja työssä pysymisen tueksi. Myös suomalaisten alueelle työhön tulleiden tai sinne tulevien kotoutumista Haapaveden-Siikalatvan seutukuntaan tuetaan. Kotosilta-hanke on syntynyt tarpeesta edistää maahan muuttaneiden kotoutumista, työllistymistä ja kielitaitoa paikallisesti. Haapaveden-Siikalatvan seutukunnassa on kasvavia yrityksiä ja jatkuvaa työvoiman tarvetta.

Yrityksiin on jo muodostunut mentoreiden joukko, jotka omassa yrityksessään opastavat työhön saapuvia maahanmuuttajia ja antavat neuvontaa muilla kielillä kuin suomeksi. Mentoreille annetaan tässä hankkeessa uusia valmiuksia toimia tehtävässään. Kotosilta-hanke edistää maahan muuttaneiden kotoutumista, työllistymistä ja osallisuutta kehittämällä uusia, työelämlähtöisiä koulutus- ja ohjausmalleja. Yhtenä näistä mainittakoon digipajat, joissa annetaan käytännönläheistä digiosaamisen koulutusta ulkomaalaistaustaisille osallistujille.

Seudulle on syntynyt monikielisiä ja monikulttuurisia työpaikkoja, joiden toimintatapoja hankkeessa yhteistyössä kehitetään. Työelämän monimuotoistuesssa tarvitaan uusia ja joustavia toimintamalleja, jotka tukevat sekä maahanmuuttajien että työyhteisöjen valmiuksia toimia monikielisessä ja monikulttuurisessa ympäristössä. Keskeinen toimenpide on monikulttuurisen työyhteisön osaajan koulutuksen kehittäminen ja toteuttaminen yhteistyössä Haapaveden opiston kanssa. Koulutuksessa yhdistyvät kieliopinnot, ammatillinen osaaminen ja työelämän tarpeet.

Ryhmähankkeena toteutettavassa hankkeessa Haapaveden opisto vastaa suomen kielen S2- koulutuksesta ja monikulttuurisen työyhteisön osaajan koulutuksesta. Kielikoulutus toteutetaan kannustavasti työpaikoilla tai etäkoulutuksena ja opiskelijoiden kielen osaamisen lähtötaso otetaan huomioon ryhmiä muodostettaessa.

Hankkeen rahoitus haetaan ESR-tyyppisestä JTF-rahoituksesta Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksesta. Hankkeen toteutusaika on 1.2.2026-31.12.2027.

Hankkeen kustannusarvio esitellään kokouksessa.

Päätösesitys:

Hyväksytään kustannusarvion esittelyn jälkeen.

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 27.11.2025

Päätös:

79 §

OSALLISTUMINEN SMOOTY-HANKKEESEEN SIDOSRYHMÄNÄ

Oulun ammattikorkeakoulu on pääpartnerina Interreg Europe -ohjelmasta rahoitetussa hankkeessa Sustainable mobility strategies in low density areas (SMOOTY). Hankkeen tavoitteena on parantaa harvaan asuttujen alueiden saavutettavuutta ja logistiikkaa jakamalla hyviä käytäntöjä hankkeeseen osallistuvien alueiden kesken. Hankkeessa on partnereita 10 eri maasta. Toteutusaika on 1.5.2025-31.7.2029.

OAMK on pyytänyt Siikalatvan kuntaa pilottikunnaksi hankkeeseen. Pilottikunnan tulee koota sidosryhmistä verkosto hankkeeseen.

Siikalatvan kunta on pyytänyt Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymää yhdeksi sidosryhmän jäseneksi hankkeeseen. Hanke ei edellytä kuntayhtymältä rahoitusta, mutta henkilökunta, lähinnä seutujohtaja, käyttäisi työaikaansa hankkeen tapahtumiin, kokouksiin ja ulkomaanmatkoihin, joiden kustannukset hanke kattaa.

Lisätietoa hankkeesta: <https://www.interregeurope.eu/smooty>

Päätösesitys:

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä osallistuu hankkeeseen sidosryhmänä.

Päätös:

80 §

SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Esitellään seutujohtajan tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätösesitys:

Seutuhallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset eikä ota niitä käsittelyyn.

Päätös:

81 §

ILMOITUSASIAT

Seutuhallituksen kevätkauden kokoukset pidetään

to 29.1.2026 klo 14 Pyhännällä + Teams

to 26.2.2026 klo 14 Haapavedellä + Teams

to 26.3.2026 klo 14 Siikalatvalla + Teams

to 30.4.2026 klo 14 Pyhännällä + Teams

to 28.5.2026 klo 14 Haapavedellä + Teams

to 25.6.2026 klo 14 Seututoimistolla + Teams

Päätösesitys:

Päätös:

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 27.11.2025

82 §

MUUT ASIAT

83 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 70-73, 81-83

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 74-80

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 25, 92600 Pulkila tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät: 74-80

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomainen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 27.11.2025

ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:

Postiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Käyntiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi

Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500